

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (Тюменской области)  
Комитет образования администрации Березовского района

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«СВЕТЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
имени Солёнова Бориса Александровича»**

**ПРИКАЗ**

от «11» сентября 2024г.  
п. Светлый

№ 188-сг

**О наставничестве**

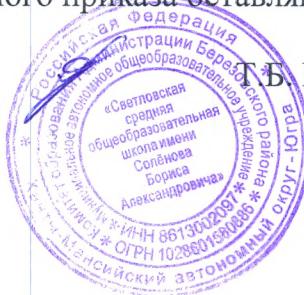
В целях совершенствования учебно-воспитательного процесса и профессионального развития молодых педагогов, а также повышения кадрового потенциала педагогического состава и развития системы наставничества в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Светловская средняя общеобразовательная школа имени Солёнова Б.А.»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:  
План мероприятий (дорожную карту) реализации (целевой модели) наставничества в МАОУ «Светловская СОШ имени Солёнова Б.А.» на 2024-2025 учебный год (Приложение 1);
2. Назначить наставниками молодого специалиста, вновь прибывших специалистов на 2024-2025 учебный год:
  - заместителя директора Жогину Татьяну Александровну – социальному педагогу Перовой Диане Васильевне;
  - руководителя методического объединения технолого-эстетического цикла Новоселову Наталью Юрьевну – учителю трудового обучения, учителю ОБЗР Ильину Виталию Сергеевичу;
  - учителя химии, биологии Григорьеву Анастасию Олеговну – учителю-логопеду, учителю биологии Ильиной Александре Петровне.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.Б. Румянцева



Приложение  
к приказу МАОУ «Светловская СОШ имени Солёнова Б.А.»  
от « 11 » сентября 2024г. № 188-ог

План мероприятий (дорожная карта)  
реализации (целевой модели) наставничества в МАОУ «Светловская СОШ имени Солёнова Б.А.»  
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	<b>Нормативное правовое регулирование реализации (целевой модели) наставничества в МАОУ «Светловская СОШ имени Солёнова Б.А.»</b>			
1.1.	Утверждение состава проектной группы по внедрению целевой модели наставничества в 2024-2025 г.	до 20.09.2024	Чернова Е.П.	Приказ ОО
1.2.	Назначение ответственного лица (куратора) за реализацию целевой модели наставничества в МАОУ «Светловская СОШ имени Солёнова Б.А.» (далее - куратор внедрения ЦМН)	до 20.09.2024	Чернова Е.П.	Приказ ОО
1.3.	Разработка, согласование и утверждение дорожной карты реализации целевой модели наставничества в МАОУ «Светловская СОШ имени Солёнова Б.А.»	до 20.09.2024	Чернова Е.П.	Дорожная карта, Приказ ОО
1.4.	Разработка и утверждение распорядительных актов о реализации ЦМН на уровне школы, включающие: - назначение ответственных за реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательной организации; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в	до 20.09.2024	Чернова Е.П.	Приказы ОО



	образовательной организации.			
1.5.	Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала школы	до 20.09.2024	Чернова Е.П.	Организационно-распорядительная документация
1.6.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 20.09.2024	Чернова Е.П.	Методические рекомендации, Распорядительные акты
2	<b>Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества</b>			
2.1	Информирование участников образовательных отношений о реализации целевой модели наставничества	20.09.2024	Чернова Е.П. Соленова М.М.	Информация на сайте школы
2.2	Формирование баз наставников на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «ученик- ученик»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций;
2.3	Формирование баз программ наставничества на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	Базы эффективных программ наставничества,
2.4	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой	до 20.09.2024	Чернова Е.П.	Программно-методическое

	модели наставничества			обеспечение реализации ЦМН
<b>3</b>	<b>Реализация целевой модели наставничества в МАОУ «Светловская СОШ имени Солёнова Б.А.» в 2024-2025 учебном году</b>			
3.1	Работа по созданию условий для работы по программе наставничества	сентябрь-ноябрь 2024г.	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение
3.2	Формирование базы наставляемых в 2024 – 2025 учебном году	с 01 по 30 сентября 2024 г.	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2024 - 2025 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	с 01 по 30 сентября 2024 г.	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	База наставников для участия в программах наставничества в 2024 – 2025 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
3.4	Обучение наставников	с 01 сентября по 15 ноября 2024 г	Чернова Е.П.	
3.5	Формирование наставнических пар или групп	до 30 сентября 2024 г.	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
3.6	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча;	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Чернова Е.П.	Реализация программ наставничества



	- встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.			
3.7	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	май 2025 г.	Чернова Е.П.	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
<b>4</b>	<b>Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов</b>			
4.1	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2023 г.	в течение всего периода реализации ЦМН	Чернова Е.П.	Утвержден комплекс тематических мероприятий
4.2	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы	до 30.09. 2024	Соленова М.М.	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
<b>5</b>	<b>Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества</b>			
5.1	Осуществление персонифицированного учета молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	декабрь 2024г – май 2025г.	Чернова Е.П.	Сформированы данные для проведения оценки вовлеченности в различные формы наставничества
5.2	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	декабрь 2024г – май 2025 г.	Чернова Е.П.	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к

				программам лиц
5.3	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе	декабрь 2024г – май 2025 г.	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН
6	<b>Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)</b>			
5.1	Оценка качества реализации программ наставничества	Январь - май 2025 г.	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.2	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	май 2025г.	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6	<b>Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества</b>			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1	на уровне школы: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	С 1 октября 2024г по май 2025 г	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне школы	В течение всего периода внедрения ЦМН	Чернова Е.П. Постникова Л.А.	Обеспечение условий реализации ЦМН