|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Светловская средняя общеобразовательная школа**  **имени Солёнова Бориса Александровича»** |  | УТВЕРЖДЕНО  Директором МБОУ «Светловская СОШ  имени Солёнова Б.А.»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Б. Румянцева |

**План методической работы на 2019-2020 учебный год**

**Тема: «**Профессиональный стандарт педагога как импульс к его творческому развитию».

**Цель:** обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог».

**Задачи:**

1. Организация обсуждения профессиональных стандартов на педагогических, методических советах, в методических объединениях педагогических работников
2. Организация процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта
3. Разработка и реализация индивидуальных планов профессионально-личностного развития педагогов с учетом выявленных дефицитов компетенций педагогов в соответствии с профстандартами
4. Иизучение системы работы педагогов, методическая помощь в ликвидации профессиональных затруднений
5. Деятельность по адаптации педагогических кадров (сопровождение молодых специалистов, вновь прибывших педагогов)
6. Выявление, изучение, обобщение и распространение наиболее ценного опыта профессиональной деятельности членов педагогического коллектива

* совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися,
* коррекция знаний школьников на основе диагностической деятельности учителя,
* развитие способностей и природных задатков детей, создание НОУ для учащихся с высоким уровнем мотивации учения,
* ознакомление учителей с инновационными образовательными технологиями, педагогической и методической литературой.

**Содержание методической работы в школе формируется на основе:**

1. Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
2. Нормативных документов, инструк­ций, приказов Министерства образования РФ.
3. Устава школы,
4. Локальных актов,
5. Программы развития школы,
6. Годового плана работы школы,
7. Психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень мето­дической службы
8. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученно­сти и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и зада­чи методической работы.
9. Использования информации о передовом опыте методической службы в школах района, округа.

**Структура методической работы школы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Педагогический совет*** | | | | | | |
| ***Методический совет*** | | | | | | |
| ***Методические объединения*** | | | | | | |
| Гуманитарный цикл  (русский язык, литература, иностранный язык, история, обществознание) | Естественно -математический цикл  (математика, физика,  химия,  биология, информатика, география) | | Начальные классы | Социальный цикл  (педагог-психолог, классные руководители) | | Технолого-эстетический цикл  (ИЗО,  музыка, технология,  черчение, физкультура, ОБЖ) |
| ***Творческие группы*** | | | | | | |
| Школа молодого педагога | | Преемственность:  начальная школа – основная школа | | | Ассоциация «Клуб «Учитель года» | |
| ***Научное общество учащихся*** | | | | | | |

**Формы методической работы**

|  |  |
| --- | --- |
| ***коллективные формы*** | ***индивидуальные формы*** |
| * педсовет; * методический совет; * методические объединения; * научное общество учащихся; * семинар; * практикум; * практические конференции; * школы передового опыта; * мастер-класс; * открытые уроки; * творческие группы; * предметные недели; * творческие отчеты; * внеклассные мероприятия по предмету; * экскурсии; * аттестация педагогических кадров; * курсовая подготовка учителей. | * самообразование; * разработка творческой темы; * взаимопосещение уроков; * самоанализ; * наставничество; * собеседование; * консультации; * посещение уроков администрацией; * анализ планов уроков. |

**Приоритетные направления методической работы на 209-2020 учебный год:**

**Организационное обеспечение:**

1. повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

**Технологическое обеспечение:**

1. внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. совершенствование кабинетной системы;
4. укрепление материально-технической базы методической службы школы.

**Информационное обеспечение:**

1. обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

**Создание условий для развития личности ребенка:**

1) изучение особенностей индивидуального развития детей;

1. формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
2. создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
3. психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

**Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**

1. отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

**Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:**

1. Мониторинг качества знаний учащихся;
2. формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

**Календарный план методической работы МБОУ Светловская СОШ имени Соленова Б.А. на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Работа методического совета** | **Семинары, педсоветы** | **Работа МО, творческих групп** | **Предметные декады, открытые мероприятия** | **Инновационная деятельность** | **Аттестация педагогов** | **Работа с молодыми педагогами** | **Обобщение и распространение опыта работы**  **(в течение года)** |
| сентябрь | 1. Анализ результатов работы методического совета, школьных методических объединений за 2018/2019 учебный год.  2. Рассмотрение плана работы ШМО, методического совета на 2019/2020 учебный год.  3. Анализ итогов ГИА - 2019.  4. Система работы МО по развитию профессиональной компетентности педагогов | **Семинар**  «ФГОС основного общего образования 9 класс. Пути реализации» | 1. Обсуждение и утверждение планов работы МО на 2019-/2020 учебный год.  2. Изучение документации по введению профессиональных стандартов  3. Выбор и утверждение тем самообразования | Неделя технолого-эстетического цикла предметов (ИЗО, черчение, технология, музыка, физкультура, ОБЖ) | Утверждение темы инновационной деятельности в школе на 2019-2020 учебный год: «Развивающая среда школы как пространство самореализации личности обучающихся».  Подготовка методических материалов по теме «Виды развивающей среды»  Проведение консультаций | Тематический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации»  Муковнина Е.И. – учитель русского языка и литературы | 1.Круглый стол «Основные проблемы начинающего педагогического работника»  2. Консультация «Знакомство с локальными нормативными актами ОУ»  -правила поведения для обучающихся;  - инструкция по заполнению журнала; - положение о проверке тетрадей *(единый орфографический режим)* и др.  3. Ознакомление со школой, ее традициями, правилами внутреннего распорядка. Собеседование. | Взаимопосещение уроков, открытые уроки, работа по темам самообразования, участие в профессиональных конкурсах для педагогов, индивидуальные и групповые методические консультации, оформление «Методической копилки школы» (открытые уроки, мероприятия и др.), публикация в различных интернет-сообществах  Описание передового опыта |
| Октябрь | 1. Организация работы с молодыми специалистам.  2.Подготовка к школьному туру Всероссийской олимпиады школьников.  3. Аттестация и курсовая переподготовка педработников в 2019/2020 учебном году.  4.Работа по самообразованию педагогов. | **Педсовет:**  «Что такое профессиональный стандарт педагога» |  | Неделя гуманитарных наук (русский язык, литература, английский язык, история, обществознание) | Обучающий семинар для педагогов по теме «Психолого-педагогическое сопровождение процесса создания  развивающей среды школы»  Подготовка методических материалов по теме «Развивающая среда школы»  Проведение консультаций | Издание приказов «О создании школьной аттестационной комиссии», «О создании экспертных групп».  Холодович Т.Б. – учитель начальных классов | 1.Практическое занятие “Планирование триединой дидактической цели урока. Современный урок и его анализ”.  2. Методика проведения родительских собраний. Посещение родительского собрания наставника. |
| Ноябрь | 1.Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.  2. Итоги участия учащихся школы в школьном этапе предметных олимпиад.  3. Работа с электронными ресурсами. Использование современных образовательных технологий на уроках. | **Семинар**  Деловая игра «Внедрение стандарта профессиональной деятельности педагога - новый шаг к качеству образования» | 1. Анализ качества обучения по итогам первой учебной четверти.  2. О школьном и районном этапах олимпиад по учебным предметам.  3. О взаимопосещении уроков | Декада начальных классов | Презентация «Воспитательная система – основополагающий компонент  развивающей среды школы».  Проведение консультаций |  | 1. Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся.  2. Методика проведения классного часа, внеклассные мероприятия. | Оформление методической «копилки»  Представление опыта на заседаниях методического объединения |
| Декабрь | Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | **Педсовет:**  «Аттестация как механизм внедрения и реализации профессиональных стандартов педагогических работников» |  | Неделя естественно-математического цикла (математика, физика, информатика, химия, география) | Творческая мастерская педагогов школы.  «Среда посёлка Светлый как условие творческого взросления ребенка в  учебной и внеурочной деятельности».  Проведение консультаций | Пикульский В.В. - учитель английского языка  Румма Е.А. – учитель английского языка  Муленкова А.А. – учитель истории и обществознания | 1. Организация индивидуальной работы с учащимися  2. Нормы оценок. Критерии выставления оценок по итогам успеваемости. 3.Как вести протоколы родительских собраний |
| Январь | 1. Итоги методической работы за 1 полугодие.  2.Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.  3. Итоги диагностики успешности обучения обучающихся 9,11 классов. Подготовка к ГИА. | **Семинар**  «Базовые компетентности педагога в соответствии с профессиональным стандартом» | 1.Корректировка календарно-тематического планирования, проверка выполнения государственных программ  2. Анализ качества обучения по итогам второй учебной четверти (I полугодия).  3. Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. | Неделя молодого специалиста | Проведение консультаций  «Игры во внеурочной деятельности  в соответствии со ФГОС как средство самореализации и развития  обучающихся в школьной среде» (открытые занятия по внеурочной деятельности) |  | 1. Психолого- педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности учащихся  2. Составление характеристики на ученика | Представление опыта на заседаниях методического совета  Участие в районном и окружном конкурсах «Учитель года», «Сердце отдаю детям» |
| Февраль |  | **Семинар**  «Самоанализ профессионального уровня в соответствии с требованиями профессионального стандарта» |  | Неделя гражданско –правового воспитания (педагог-психолог, социальный педагог, учитель истории, обществознания, классные руководители) | «Видео как компонент развивающей образовательной среды школы»  Проведение консультаций |  | 1 Методы активизации познавательной деятельности учащихся.  2.Объективность выставления оценок. Критерии выставления оценок по итогам успеваемости. |
| Март | 1. Работа школьных методических объединений по подготовке к ГВЭ и ГИА.  2.Итоги и анализ выступлений обучающихся в районных, окружных этапах олимпиады школьников и научно-практических мероприятиях.  3. Итоги успеваемости за 3 четверть. | **Педсовет:**  «Повышение профессионального уровня педагогических работников в условиях введения профстандартов» | Участие педагогов в методических мероприятиях: проведение открытых занятий, мастер-классов, подготовка материалов для участия в конкурсе методических разработок. | Школьная научная конференция «Шаг в будущее» | Проведение консультаций  Школьная научная конференция «Шаг в будущее»  ной зрелости)  как условие самореализации обучающихся. |  | 1.Инновационные процессы в обучении. Новые технологии  2. Как вести личные дела учащихся |  |
| Апрель |  | **Семинар**  «Диагностика профессиональных затруднений педагогов с точки зрения требований профессиональных стандартов» | Выявление методических затруднений педагогических работников в организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО и ООО | Неделя детской книги | Проведение консультаций  Подготовка и проведение открытых занятийв молодыми учителями. | . | 1.Планирование урока. Посещение уроков. Самоанализ урока. Работа по организации повторения.  2. Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику работы молодого специалиста |
| Май | 1. Анализ работы ШМО и планирование работы на 2020/2021 учебный год.  2. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров за 2019/2020 учебный год.  3. Итоги мониторинга учебного процесса за год. | **Педсовет:**  «Формирование корпоративной культуры педагогов» | Результативность работы МО,  Обсуждение плана работы МО на 2020-2021 уч. год. |  | Проведение консультаций  Анализ работы за год. Расширение накопленного опыта |  | Методики организации и проверки. ЗУН учащихся. Роль средств и методов в обучении. Составление КТП на новый год |  |
| Июнь | 1.Отчет о реализации плана методической работы за год.  2. Обсуждение проекта учебного плана школы на 2020/2021 учебный год. | **Педсовет:**  «Анализ ГИА» | Анализ работы МО |  | Планирование работы на следующий год |  | Итоги работы за год. Характеристика молодого специалиста |